

Informacje dla studentów I roku studiów niestacjonarnych

Strona Wydziału MFiL UG - <https://inf.ug.edu.pl/niestacjonarne>

oraz portal studenta - <https://ps.ug.edu.pl>

1. UMOWY oraz Oświadczenie – należy dostarczyć do dziekanatu dwa egzemplarze podpisanej Umowy oraz Oświadczenia (druk z Portalu studenta lub załącznik)

2. Legitymacja (ELS) - warunkiem koniecznym do otrzymania legitymacji jest :

- zamieszczenie zdjęcia w portalu studenta,

- dokonanie wpłaty w wysokości 17 zł ,

- złożenie wniosku o ELS

- dostarczenie do dziekanatu dwóch egzemplarzy podpisanej Umowy (druk z Portalu studenta lub załącznik)

3. Szkolenie BHP - - e-learningowe - na portalu studenta (<https://ps.ug.edu.pl>)

Zaliczenie szkolenia jest konieczne do zaliczenia pierwszego semestru studiów,

Oświadczenie (druk z portalu studenta) o odbyciu szkolenia BHP należy złożyć w Dziekanacie

do 19.11.2016 roku.

4. Opłaty za usługi edukacyjne - Student wnosi je na indywidualny numer konta wskazany w Portalu Studenta (<https://ps.ug.edu.pl>)

Terminy i sposób wnoszenia opłat

- a) Opłaty za kształcenie na studiach są wnoszone przez Studenta studiów niestacjonarnych w przypadku rozliczenia rocznego: do 30 września, a w przypadku rozliczenia semestralnego do - 30 września za semestr zimowy oraz do 28 lutego za semestr letni.
- b) W przypadku wariantu opłaty ratalnej w następujących terminach: 1 rata – w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy, 2 rata – do 15 grudnia, 3 rata – do 15 stycznia, 4 rata – do 28 lutego, 5 rata – do 31 marca, 6 rata – do 30 kwietnia.

5. Dziekanat - Studia niestacjonarne, pokój 4

tel.: (+48 58) 523 20 27; e-mail: dziekmf@ug.edu.pl

Godziny przyjmowania studentów:

poniedziałek: 11⁰⁰ - 14⁰⁰

wtorek: 11⁰⁰ - 17⁰⁰

środa, czwartek, piątek: dziekanat nieczynny

sobota: w dni, w których odbywają się zjazdy (8⁰⁰ - 11⁰⁰)

8.10.2016 roku Dziekanat czynny od 7⁰⁰ - 12⁰⁰